



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

ΤΕΛΕ ΕΦΕΤΕΙΟΥ ΑΝ. ΚΡΗΤΗΣ

Ταχ. Δ/ση: Πλατεία Δασκαλογιάννη

71201 Ηράκλειο

Πληροφ: Ειρήνη Σταματάκη

Τηλ: 2810247819

Fax: 2810247836

email: efeteioankritis@gmail.com

Ηράκλειο 10-06-2020

Αριθμ. πρωτ.: 2

Θέμα: Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος κατάθεσης προσφορών, για 12μηνη συντήρηση μηχανών γραφείου, με διαδικασίες απευθείας ανάθεσης

Στα πλαίσια των αναγκών των υπηρεσιών που βρίσκονται στην αρμοδιότητα του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης, παρακαλείστε όπως καταθέσετε προσφορά συντήρησης των μηχανών γραφείου σε 12μηνη βάση, και αναλυτικότερα του παρακάτω εξοπλισμού:

ΕΙΔΟΣ	ΤΥΠΟΣ ΜΟΝΤΕΛΟΥ	ΤΕΜΑΧΙΑ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KONICA MINOLTA BIZHUB 223	1	ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KYCOCERA KM 2560	1	ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΦΑΞ	KONICA MINOLTA 1490MF	1	ΕΦΕΤΕΙΟ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΦΑΞ	PANASONIC KX-FP215	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KONICA MINOLTA 1490MF	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KONICA MINOLTA BIZHUB 223	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HPLASERJET PRO CM1415FN COLOR MFP	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP LASERJET PRO MFP M225DN	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP COLOR LASERJET PRO MFP M181FW	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΕΦΕΤΩΝ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ
ΦΑΞ	BROTHER FAX 2820	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΑΞ	SAMSUNG Xpress M2875FD	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΑΞ	LEXMARK PREVAIL PRO 709	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KONICA MINOLTA bizhub 211	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KYOCERA KM-2540	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	kyocera FS630 MFP	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	kyocera KM2550	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	kyocera KM3050	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK MX410de	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	NASHUATEC MP1600 AFICIO	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	SAMSUNG M2875FD	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	HP LASERjet MFP M436nd (a)	1	ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	RICOH MP 2501 SP	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	RICOH MP2555	2	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA biz hub 223	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	OKI MB 441	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΑΞ	LEXMARK MB 2236 adw	2	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΑΞ	BROTHER MFC-7420	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΑΞ	HP Laser MFP -137 fhw	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΑΞ	SAMSUNG Xpress M 2070 F	1	ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ ΠΡΩΤΟΔΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΑΞ	BROTHER MFC 7420	1	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KONICA MINOLTA BIZHUB 250	1	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	Kyocera teskalfa 420ci	1	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΑΞ	Lexmark MS310dn	2	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	DIALTA DI2011	1	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΣΤΕΛΙΟΥ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	DEVELOP INEO 213	1	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΣΤΕΛΙΟΥ
ΦΑΞ	LEXMARK MS310DN	1	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΣΤΕΛΙΟΥ
ΦΑΞ	PANASONIC KX-MB 2025	1	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΜΟΙΡΩΝ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA KM -1635	1	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΜΟΙΡΩΝ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	RICOH 1018D	1	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ
FAX	PANASONIC KX-421	1	ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ ΠΥΡΓΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARKMB2338	1	ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA TASKALFA 3212 dn	1	ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KYOCERA TASKALFA 3212 A3	1	ΥΠΟΘΗΚΟΦΥΛΑΚΕΙΟ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	KONICA 7013	1	ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	SHARP AR-5316	1	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΠΟΛΥΜΗΧΑΝΗΜΑ	LEXMARK MX310 DN	1	ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΩΝ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ	KONICA MINOLTA BIZ HUB 227	1	ΙΑΤΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ
ΦΑΞ	PANASONIC DP-MB311	1	ΙΑΤΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΚΡΗΤΗΣ
ΣΥΝΟΛΟ		51	

Η προϋπολογιζόμενη δαπάνη ανέρχεται σε 17.582€ (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και κρατήσεων).

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ

1. ο ανάδοχος θα καλύπτει τεχνικά τον εξοπλισμό των εξής υπηρεσιών:

- Εφετείο Ανατολικής Κρήτης
- Εισαγγελία Εφετών Ανατολικής Κρήτης
- Πρωτοδικείο Ηρακλείου
- Εισαγγελία Πρωτοδικών Ηρακλείου
- Ειρηνοδικείο Ηρακλείου
- Πταισματοδικείο Ηρακλείου
- Ειρηνοδικείο Καστελίου
- Ειρηνοδικείο Μοιρών
- Ειρηνοδικείου Πύργου
- Υποθηκοφυλακείο Ηρακλείου
- Υπηρεσία Επιμελητών Ανηλίκων Ηρακλείου
- Εταιρεία Προστασίας Ανηλίκων Ηρακλείου
- Ιατροδικαστική Υπηρεσία Κρήτης

2. Επίσκεψη τεχνικού στην εκάστοτε υπηρεσία

Ο ανάδοχος οφείλει να είναι στην υπηρεσία που τον καλεί εντός 2ώρου για τις υπηρεσίες που βρίσκονται εντός Ηρακλείου και εντός 24 ωρών για τις υπηρεσίες εκτός Ηρακλείου από την ώρα κλήσης. Εφόσον αυτό είναι εφικτό η τεχνική υποστήριξη μπορεί να γίνεται μέσω απομακρυσμένης σύνδεσης ή και τηλεφωνικά.

3. Συντήρηση του υπάρχοντος εξοπλισμού

Η συντήρηση περιλαμβάνει:

- προληπτική συντήρηση των φωτοτυπικών μηχανημάτων (καθαρισμό οπτικών & λίπανση κινούμενων μερών)
- έλεγχος ποιότητας αντιγράφων σε όλες τις υπό συντήρηση συσκευές
- όλες τις εργασίες συντήρησης & επισκευής που θα προκύψουν (προγραμματισμένες ή μη) εντός του χρόνου ισχύς της σύμβασης
- εργασίες σύνδεσης νέου εξοπλισμού με τα συντηρούμενα μηχανήματα (πχ σύνδεση και παραμετροποίηση νέου H/Y με φωτοτυπικό και scanner κλπ)
- αντικατάσταση μηχανήματος που δεν μπορεί να συντηρηθεί άμεσα (εντός τριών εργάσιμων ημερών) με άλλο του ανάδοχου μέχρι την ολοκλήρωση της συντήρησης χωρίς επιπλέον χρέωση
- περιλαμβάνονται μικροϋλικά τα οποία μπορούν να απαιτηθούν τα οποία δεν περιλαμβάνονται στα service kit των μηχανημάτων όπως για παράδειγμα ροδάκια τροφοδοσίας χαρτιού, βουρτσάκια απαγωγής σκόνης από το χαρτί.
- Δεν περιλαμβάνονται στην παρακάτω τιμή τα ανταλλακτικά τύπου service kit, τύμπανα (drum), developer kit, φούρνοι (fixing kit), πλακέτες, κάρτες σύνδεσης με H/Y κλπ

4. Εκπαίδευση του προσωπικού στη χρήση των μηχανημάτων

5. Οι εξαιρέσεις στις παρεχόμενες υπηρεσίες. Δεν παρέχεται υπηρεσία σε συσκευές που έχουν πάθει βλάβη λόγω κακής χρήσης ή βανδαλισμό ή πτώση του, όπου σ' αυτές τις περιπτώσεις το κόστος είναι διαφορετικό από το προσφερόμενο και διαμορφώνεται ανάλογα τη ζημιά που προκύπτει.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ο ανάδοχος θα έχει στην διάθεση τα απαιτούμενα, ανάλογα με τις ανάγκες της συντήρησης, προσωπικό καθημερινά (από Δευτέρα έως και Παρασκευή) και εντός των χρονικών ορίων που ορίστηκαν παραπάνω στον άρθρο 2.
2. Υπεύθυνος για τον έλεγχο της τήρησης των όρων της σύμβασης και στον οποίο θα απευθύνεται ο ανάδοχος για οποιοδήποτε θέμα προκύπτει σχετικά με αυτήν, θα είναι η Τριμελής Επιτροπή Παραλαβής υλικών και εκτέλεσης εργασιών της εκάστοτε υπηρεσίας και σε περίπτωση μη επίλυσης στην ΤΕΔΕ του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης που έχει και την γενική εποπτεία.
3. Ο ανάδοχος θα πρέπει απαραίτητα να διαθέτει τον ανάλογο εξοπλισμό για την συντήρηση των μηχανών γραφείου καθώς και εξειδικευμένο προσωπικό σε θέματα τεχνικής υποστήριξης.
4. Ο ανάδοχος θα είναι ο μόνος υπεύθυνος για κάθε εργατικό ατύχημα του προσωπικού του, το οποίο απασχολεί κατά την εκτέλεση εργασιών καθώς και για κάθε ζημιά ή φθορά η οποία θα προξενηθεί από το ανωτέρω προσωπικό. Η ευθύνη βαρύνει αποκλειστικά και εξ ολοκλήρου τον ανάδοχο.
5. Στο ποσό της αμοιβής περιλαμβάνεται το κόστος των εργασιών, καθώς επίσης οι νόμιμες κρατήσεις, φόροι, κλπ έξοδα. Η Τ.Ε.Δ.Ε. του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης ουδεμία ευθύνη έχει έναντι του αναδόχου, των εργαζομένων σε αυτόν, των προμηθευτών ή τρίτων, πέραν του ποσού που θα καθορισθεί να καταβάλλεται στον ανάδοχο ανά δίμηνο, βάσει της συμβάσεως που θα υπογραφεί και εφόσον έχει παραδοθεί στο Εφετείο Ανατολικής Κρήτης η βεβαίωση καλής εκτέλεσης από την εκάστοτε υπηρεσία.

Παρακαλείστε να παραδώσετε την προσφορά σας εντός σφραγισμένου φάκελου μέχρι την **Τετάρτη 17-06-2020 και ώρα 11:00** στο τμήμα οικονομικής διαχείρισης του Εφετείου Ανατολικής Κρήτης.

**Η ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΦΕΤΕΙΟΥ
ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΚΡΗΤΗΣ**

Επαμεινωνδία Κουσκούκη

Ευσεβία Νεονάκη

Νικόλαος Μαρκάκης

Εφέτης Ανατολικής Κρήτης

Εφέτης Ανατολικής Κρήτης

Αντισταγγελέας Εφετών Ανατολικής
Κρήτης